



VUOROPÄIVÄKOTIEN PERIAATTEET

1. Vuoropäiväkotipaikkaan on oikeutettu lapsi, jonka huoltajilla on työstä tai opiskelusta johtuva vuorohoidon tarve. Vuorohoitoon ei ole ns. subjektiivista oikeutta.
2. Huoltajan/huoltajien on toimitettava työntäjän todistus vuorohoidon tarpeesta ensisijaisesti sähköpostilla palvelupäällikölle (hanna.vornanen@kajaani.fi tai reetta.suhonen@kajaani.fi) tai postin kautta osoitteeseen: Kajaanin kaupunki, varhaiskasvatus/palvelupäälliköt, Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani.
3. Vähintään koko seuraavan viikon varhaiskasvatus- ja/tai esiopetustarve ilmoitetaan ensisijaisesti sähköisen hoidonvarauksen kautta (VakaMukana) viimeistään edellisen viikon tiistaihin klo 12 mennessä. Toimivalla varausjärjestelmällä takaamme riittävän henkilökunnan ja lasten turvallisuuden.
4. Vuorohoidon perustana on aina huoltajan/huoltajien työajat: myöhemmin töihin menevä tuo lapsen päiväkotiin ja aikaisemmin töistä pääsevä hakee lapsen päiväkodista. Huoltajan vapaapäivät ovat myös lapsen vapaapäiviä. Suosituksena varhaiskasvatuslaissa on, ettei lapsen hoitopäivä saisi ylittää 10 tuntia. Poikkeuksena huoltajien työstä johtuvat pidemmät hoitoajat. Yövuoron päättymisen jälkeen lapsen hoitoaika on korkeintaan 9 tuntia. Lapsen voi tuoda päiväkotiin korkeintaan viisi tuntia ennen ensimmäisen yövuoron alkamista.
5. Huoltajan on ilmoitettava viipymättä lapsensa poissaolosta/sairaudesta/yöhoidon peruuntumisesta/hoitovuoron muutoksesta sekä viikonloppuhoidon peruuntumisesta päiväkotiin.
6. Huoltajan tai sisarusten sairastuessa voi lapsi olla hoidossa päivävuorossa arkisin klo 6.30–17.30 välillä tai päiväkodin johtajan/apulaisjohtajan tapauskohtaisen harkinnan mukaan. Äkillisessä muutoksessa keskustellaan aina päiväkodin ja huoltajien kanssa
7. Huoltajan työvuorojen äkillisesti muuttuessa tai hoidon varauksen puuttuessa tai myöhästyessä varhaiskasvatuksen järjestymistä ei välttämättä voida taata huoltajien tarpeiden mukaisesti.
8. Illalla klo 22.30 jälkeen ja aamulla ennen klo 5.30 hoitoa tarvitsevien lasten suositellaan yöpyvän päiväkodissa riittävän yönunen turvaamiseksi.
9. Teppanan päiväkoti on lähtökohtaisesti joulun aikana suljettu 24.12. kello 15 jälkeen ja avataan 26.12. varattujen hoitovuorojen mukaisesti. Jos perheellä on kuitenkin tuona aikana tarve varhaiskasvatukselle, tulee heidän olla yhteydessä Teppanan päiväkodin johtajaan asian järjestämiseksi.
10. Esiopetusikäiset lapset voivat osallistua esiopetukseen huoltajan vapaapäivinä 4 h/pv arkipäivisin sekä oman hoitovuoronsa mukaisena aikana. Suosittelemme, että lapsella olisi vähintään kaksi vapaapäivää viikossa.
11. Vuoropäiväkodissa lapselle tarjotaan hänen todelliseen hoitoaikaansa kuuluvat ateriat.
12. Mikäli lapsen vuorohoidon tarve päättyy, pyritään lapselle järjestämään paikka arkisin klo 6.30–17.30 toimivasta päiväkodista tai perhepäivähoidosta.

13. Koululaisten vuorohoitoa on tarjolla 1.- ja 2.-luokkalaisille lapsille. Koululaisen vuorohoitoa on mahdollista varata vain vuoron tarpeeseen (aikainen aamu, ilta, yö ja viikonloppu). Koululaisen vuorohoito varataan aina suoraan vuorohoitoa tarjoavalta päiväkodilta. Koululaiselle järjestetään vuorohoitoa vain, jos samassa vuorossa on myös varhaiskasvatuksen asiakkaita ja suhdeluku sen sallii.
14. Edellä mainitut periaatteet käydään huoltajien kanssa läpi vuorohoidon alkaessa sekä aina tarvittaessa. Ohjeilla taataan kaikkien Kajaanin kaupungin varhaiskasvatuksen asiakkaiden tasapuolinen kohtelu riippumatta päiväkodin aukioloajasta.

Vuorohoidon periaatteet käyty läpi, päivämäärä _____

Huoltajan allekirjoitus

Huoltajan allekirjoitus