



27.4.2023

Maahanmuuttajaneuvoston järjestäytymiskokous

Aika: Keskiviikko 29.3.2023, kello 16.30 - 18.30

Paikka: Kajaanin kaupunkitalo, kokoustila Leino, 3. krs.
Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

1. Kokouksen avaus

Jukka Piirainen avasi kokouksen kello 16.30.

2. Kokouksen ja maahanmuuttajaneuvoston järjestäytyminen

2.1 Kokoonpanon toteaminen

Ehdotus:

Merkitään paikalla olevaksi:

Eija Tusa

Faycel Nsibi

Karimi Ngui

Karoliina Oikarinen

Qurban Naseri

Ruey Komulainen

Svetlana Kauhanen

Réka Tolonen

Jukka Piirainen

Marjo Karttunen

Poissa:

Anas Al Natsheh

Yonas Khan

Delaram Jamshidi

Ninetta Chaniotou

Päätös:

Hyväksytty.

2.2 Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta

Ehdotus:



27.4.2023

Maahanmuuttajaneuvoston puheenjohtajaksi ehdotettu Karimi Ngui ja varapuheenjohtajaksi Faycel Nsibi.

Päätös:

Hyväksytty.

2.3 Sihteerin valinta

Ehdotus:

Maahanmuuttajaneuvoston sihteeriksi ehdotettu Réka Tolonen.

Päätös:

Hyväksytty.

2.4 Esittelijän valinta

Ehdotus:

Maahanmuuttajaneuvoston käsiteltävien asioiden esittelijäksi ehdotettu Jukka Piirainen, Kajaanin kaupungin kansainvälisten palveluiden johtaja.

Päätös:

Hyväksytty.

3. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esittelijä:

Jukka Piirainen, jukka.piirainen@kajaani.fi

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus voidaan todeta silloin, kun vähintään puolet jäsenistä ovat paikalla, mukaan lukien puheenjohtaja. Kokous on kutsuttava koolle hyvissä ajoin. Kokouskutsu on lähetettävä maahanmuuttajaneuvoston jäsenille vähintään kaksi viikkoa ennen varsinaista kokousta.

Järjestäytymiskokouksen kokouskutsu ja esityslista on lähetetty maahanmuuttajaneuvoston jäsenille 15.3.2023.

Ehdotus:

Maahanmuuttajaneuvosto toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Hyväksytty.



27.4.2023

4. Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Ehdotus:

Maahanmuuttajaneuvosto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Hyväksytty.

5. Maahanmuuttajaneuvoston jäsenten esittely

Maahanmuuttajaneuvoston jäsenet ovat esittäytyneet kohdassa 2.1 Kokoonpanon toteaminen.

6. Maahanmuuttajaneuvoston tehtävät, työskentelytavat ja aikataulu

6.1 Periaatteet

Esittelijä:

Jukka Piirainen, jukka.piiirainen@kajaani.fi

Kajaanin kaupungin kansainväliset palvelut palvelee maahanmuuttajia koko Kainuun alueella. Kajaanin kaupunginhallitus sekä -valtuusto ottavat maahanmuuttajaneuvoston toiminnan ehdotukset tarkisteltavaksi. Tästä syystä neuvosto käsittelee pääosin Kajaanissa asuviin maahanmuuttajiin liittyvät asiat. Maahanmuuttajaneuvostolta lähtevät aloitteet viedään kaupunginvaltuuston ja -hallituksen puheenjohtajille. Kaupunginhallitus tai -valtuusto voi myös pyytää lausuntoja maahanmuuttajia koskevista asioista neuvostolta. Mikäli maahanmuuttajaneuvosto haluaa vaikuttaa koko Kainuun laajuisesti, neuvosto voi tehdä suosituksia muille kunnille tai Kainuun liitolle.

Maahanmuuttajaneuvoston keskusteluissa maahanmuuttajaksi määritellään Kajaanissa asuvat vieraskieliset, joilla on oleskelulupa (esim. työntekijä, opiskelija, kansainvälistä suojelua saava tai perheenjäsen jne.) tai oleskeluoikeus (esim. turvapaikkahakemus vireillä) Suomessa. Ensisijainen kohderyhmä on kuitenkin Kajaanissa pitempään asuneet tai Kajaanissa pitkäkestoisempaa asumista suunnittelevat vieraskieliset asukkaat.

Sovitaan maahanmuuttajaneuvoston periaatteesta vastaamalla kysymyksiin: Miksi maahanmuuttajaneuvosto on olemassa? Mitä maahanmuuttajaneuvoston toiminnalla halutaan saavuttaa?

Ehdotus:

Maahanmuuttajaneuvoston toimintaperiaatteet:

- Maahanmuuttajaneuvosto rakentaa vuorovaikutusta kaupunginvaltuuston ja -hallituksen sekä maahanmuuttajien välillä
- Maahanmuuttajaneuvosto huomioi kaikkia kohderyhmään kuuluvia maahanmuuttajia



27.4.2023

- Kajaanissa asuvien maahanmuuttajien ääniä tuodaan kuulluksi, heidän mielipiteitään kuunnellaan, käsitellään ja viedään eteenpäin
- Maahanmuuttajiin liittyvissä asioissa kaupunginvaltuuston ja -hallituksen on konsultoitava maahanmuuttajaneuvostoa
- Maahanmuuttajaneuvosto tekee aloitteita valtuustolle, hallitukselle ja eri tulosyksiköille.
- Maahanmuuttajaneuvoston jäsenet voivat tuoda keskusteluun mitä tahansa aiheita. Mikäli asia liittyy tiettyyn kohderyhmään tai asiaan, jäsenen on hyvä siitä ilmoittaa neuvostolle etukäteen, jotta asia voidaan lisätä kokouksen esityslistaan
- Maahanmuuttajaneuvosto toimii edunvalvontaryhmänä, jossa käsitellään ulkomaalais-taustaisten asukkaiden viihtyvyyteen ja hyvinvointiin liittyviä asioita
- Mikäli maahanmuuttajaneuvosto käsittelee yksityisempiä tai salassa pidettäviä asioita, silloin jäsenillä on vaitiolovelvollisuus

Päätös:

Maahanmuuttajaneuvoston toimintaperiaatteet hyväksytyt.

6.2 Jäsenten palkkiot / korvaukset

Esittelijä:

Jukka Piirainen, jukka.piiirainen@kajaani.fi

Kaupunki maksaa maahanmuuttajaneuvoston jäsenille kokouspalkkion, jonka suuruus on varsinaisille jäsenille 80 euroa per kokous ja puheenjohtajalle 120 euroa per kokous. Kokouspalkkio maksetaan kokouksen jälkeen seuraavan kuukauden lopussa. Kokouspalkkion saamisen edellytyksenä on kokouksessa läsnä oleminen. Maahanmuuttajaneuvosto voi sopia tarvittaessa Teams-kokouksesta. Teams-kokouksen osallistujille maksetaan myös kokouspalkkio. Kilometrikorvauksia ei makseta. Maahanmuuttajaneuvoston jäsenet toimittavat kokouspalkkion maksua varten tarvittavat tiedot sihteerille.

Maahanmuuttajaneuvoston vuosibudjetti on 10 000 euroa, johon sisältyy kokouspalkkiot. Kokouspalkkioiden jälkeen jäljellä olevan rahasumman käytöstä päättävät maahanmuuttajaneuvoston jäsenet.

Ehdotus:

Hyväksytään maahanmuuttajaneuvoston toimintaan liittyvät palkkiot ja korvaukset.

Päätös:

Hyväksytyt.



27.4.2023

6.3 Pöytäkirjan tarkastaminen

Ehdotus:

Pöytäkirja lähetetään maahanmuuttajaneuvoston jäsenille kahden päivän kuluessa kokouksesta, ja jäsenillä on mahdollisuus ehdottaa pöytäkirjaan muutoksia viikon ajan.

Päätös:

Hyväksytty.

6.4 Tiedottaminen

Ehdotus:

Maahanmuuttajaneuvoston pöytäkirja on julkinen. Pöytäkirja löytyy Kajaanin kaupungin nettisivuilta. Maahanmuuttajaneuvoston aloittamisesta laaditaan tiedote Kajaanin kaupungin nettisivulle.

Maahanmuuttajaneuvosto on ehdottanut sähköisen yhteydenottolomakkeen/kyselylomakkeen laatimista, jonka avulla Kajaanissa asuvat maahanmuuttajat voivat välittää ajatuksiaan neuvoston käsiteltäväksi. Kajaanin kaupungin kansainvälisten palveluiden edustajat tarkistavat mahdollisuuksia sähköisen lomakkeen toteuttamiseksi ja esittelevät ne seuraavassa kokouksessa.

Maahanmuuttajaneuvostolle perustetaan oma Teams-kanava. Teams-kanavalle tallennetaan kaikki maahanmuuttajaneuvostoa koskevat asiakirjat.

Maahanmuuttajaneuvostolle laaditaan myös Whatsapp-keskusteluryhmä matalan kynnyksen viestintävälineeksi.

Päätös:

Hyväksytty.

6.5 Kokoontumistiheys / aikataulut

Ehdotus:

Maahanmuuttajaneuvosto kokoontuu vähintään neljä kertaa vuodessa, mahdollisuuksien mukaan kaksi kertaa keväällä ja kaksi kertaa syksyllä. Mikäli on tarpeen, neuvosto voi pitää ylimääräisen kokouksen. Neuvosto voi kiireisistä asioista sopia sähköpostikeskustelun kautta.

Päätös:

Hyväksytty.



27.4.2023

7 Muut asiat

Muiden asioiden kohdalla nostetut aiheet:

- Maahanmuuttajat kaipaavat Monikulttuurikeskuksen Monikan kaltaista kohtaamispaikkaa Kajaaniin. Kajaanin kaupungin kansainvälisten palveluiden International Info tarjoaa ohjaus- ja neuvontapalveluita matalalla kynnyksellä tarvittaessa tulkin avustuksella. Työttömienyhdistys aloittaa myös maahanmuuttajille suunnattua toimintaa.
- Tehokkaampia keinoja on keksittävä maahanmuuttajien työllistymisen edistämiseksi. Maahanmuuttajaneuvoston jäsen ehdottaa yhtenä ratkaisuna työhjaajaa Kajaanin kaupungin työsuhteeseen. Työhjaaja voisi auttaa esimerkiksi kielimuureja aiheuttavissa tilanteissa työpaikalla.
- Nuorisolla on liian vähän vaihtoehtoja osallistua kerhotoimintoihin. Järjestöillä ei ole varaa omasta pääomasta pitää yllä laadukasta kerhotoimintaa.
- Kaupungin ja yritysten kannattaa hyödyntää entistä enemmän kansainvälisiä opiskelijoita erilaisissa projekteissa, työharjoitteluissa tai opinnäytetöissä.
- Suomen kielen opintojen saatavuusongelma.
- Tutkinnon rinnastamisen vaikeudet.
- Lastenhoito- ja päiväkotipaikkoja on vähän ja pitkän etäisyyden päästä perheen asuinpaikasta. Jukka Piirainen, kansainvälisten palveluiden johtaja, toteaa, että kaupunki on sinneä (tiukilla) tämän asian kanssa, haasteita löytyy niin tilaratkaisujen kuin henkilöstöressurssien osalta.

Ehdotus:

Esille nousseet asiat ovat tärkeitä ja isoja kokonaisuuksia. Maahanmuuttajaneuvosto käsittelee nostetut asiat seuraavien kokousten aikana laajemmin.

Jukka Piirainen selvittää korvausmahdollisuuksia kotoutumisaikana työ- ja koulutustodistuksien kääntämiseen liittyen.

Päätös:

Hyväksytty.



27.4.2023

8 Seuraava kokous

Ehdotus:

Maahanmuuttajaneuvoston seuraavan kokouksen ajankohta on torstaina 24.8 kello 16.30-18.30.

Seuraavan kokouksen ehdotetut aiheet ovat:

- Maahanmuuttajien työllistymismahdollisuudet
- Kotoutumiskoulutus / suomen kielen koulutusmahdollisuudet turvapaikanhakijoille
- Kokoontumispaikka / harrastusmahdollisuuksia maahanmuuttajaisille
- Kyselylomakkeen laatiminen

Päätös:

Seuraavan kokouksen ajankohta hyväksytty. Neuvoston puheenjohtaja, sihteeri ja esittelijä laativat esityslistan, joka lähetetään maahanmuuttajaneuvoston jäsenille kaksi viikkoa ennen kokousta.

9 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 18.30.