

## KAINUUN KUNTAKOKEILUN JOHTORYHMÄ

### Muistio

**Paikka** Teams-kokous

**Aika** 5.12.2023 klo 10.30–12.00

**Jakelu** Johtoryhmän kokoonpanoon on nimetty seuraavat henkilöt:

### Jäsenet ja varajäsenet

Kajaanin kaupunki: Varsinainen jäsen Auli Halonen (puheenjohtaja) ja varajäsen Rea Stricker. Asiantuntijajäsen Risto Hämäläinen. Esittelijä ja sihteeri Milla Tikkanen.

Kuhmon kaupunki: Jäsen Juhana Juntunen, varajäsen Juha Heinonen

Paltamon, Ristijärven ja Hyrynsalmen kuntien: Jäsen Salla Korhonen, varajäsen Heli Niskanen

Sotkamon kunta: Jäsen Jouko Korhonen, varajäsen Mika Kilpeläinen sekä kutsujäsen Marjo Leinonen

Suomussalmen kunta: Jäsen Jonne Maaninka, varajäsen Miia Moilanen

Kainuun hyvinvointialue: Jäsen Anna Liisa Kainulainen, varajäsen Arja Horto

Kainuun TE-toimisto: Jäsen Pauli Piilma, varajäsen Kati Kemppainen sekä asiantuntijajäsen Kirsi Paavola

Kainuun ELY-keskus: Jäsen Jaana Korhonen, varajäsen Anne Ristioja sekä kutsujäsen Atte Laitinen

Kelan Pohjoinen vakuutuspiiri: Jäsen Tommi Hallikainen, varajäsen Sari Kenttä

#### 1. Kokouksen avaus

Kokous avattu klo 10.31.

#### 2. Läsnäolijoiden toteaminen

Todettu läsnäolijat.

#### 3. Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Hyväksytty esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

#### 4. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettu lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

#### 5. Kuntakokeilun tilannekatsaus

##### a. Asiakasmäärän seuranta ja mittarit (20-30 min Atte Laitinen)

Atte Laitinen esitellyt Kainuun työllisyystilannetta (liite 1)

##### b. Kuntakokeilun alatyöryhmien ajankohtaiset (5-10 min)

Kaikki ennallaan, palkkatukea ja starttirahaa myönnetään tasaiseen tahtiin, kuin myös omaehtoisesti opintoja tuetaan työttömyysetuudella. Kuhmossa aloittanut Anna Heikkinen uutena työllisyysohjaajana ja vastaa kuntakokeilun nuorten työryhmän vetämisestä jatkossa.

**6. Yhteistoimintaan liittyvät linjattavat asiat (5 min)**

Ei yhteistoimintaan liittyviä linjattavia asioita.

**7. TE- palvelut 2024 (5-10 min)**

Valmistelu etenee suunnitellusti.

**8. Henkilöstöasiat (10 min)**

**a. VM Baron tulokset (liite 2)**

**9. Johtoryhmästä viestittävät päätökset (5 min)**

Ei viestittäviä päätöksiä.

**10. Muut asiat (5min)**

Ei muita asioita.

**11. Seuraava kokous**

**a. Sovitaan vuoden 2024 kokousajankohdat valmiiksi (4 kokousta)**

Aamupäivät ke/to parhaita. Sovitaan Aten kanssa tarkemmat ajankohdat.

**12. Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päättänyt kokouksen klo 11.30.