

Tietosuojaseloste EU:n tietosuoja-asetus (2016/679) Tietosuojalaki (1050/2018)	
1 Rekisterinpitäjä	Nimi: Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitos Osoite: Opintie 3, 87100 Kajaani Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite): puh. 08 615 51 (KLL vaihde)
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi: Sirpa Rantonen, hallintosihteeri, Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitos Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite): 044 3050 963, sirpa.rantonen@kao.fi
3 Tietosuojavastaava	Nimi: Kajaanin kaupunki, tietosuojavastaava Teemu Korhonen Muut yhteystiedot: tietosuoja(at)kajaani.fi, p. 044 4214121
4 Rekisterin nimi	Koulutusliikelaitoksen seniorit rekisteri
5 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Senioritoiminnasta, tapahtumista ja henkilöstökerhon toiminnasta tiedottaminen
6 Rekisterin tietosisältö	Henkilön nimi, osoite, postinumero, postitoimipaikka, puhelin, sähköposti.
7 Säännönmukaiset tietolähteet	Asiakkaalta itseltään.
8 Henkilötietojen vastaanottajat (tietojen säännönmukaiset luovutukset)	Ei luovuteta.
9 Tietojen luovutukset tai siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Ei säännönmukaista luovutusta.
10 Rekisterin suojauksen periaatteet	Ei manuaalista aineistoa. Tietojärjestelmissä käsiteltävät tiedot: Käyttäjätunnus ja salasana, sijainti T-asemalla.

11 Tietojen säilyttäminen, arkistointi ja hävittäminen	<p>Säilytetään asiakkaan haluaman keston ajan ja hävitetään asiakkaan pyynnöstä tai omaisen pyynnöstä.</p>
12 Rekisteröidyn oikeus saada pääsy henkilötietoihin	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä. Jos henkilötietoja käsitellään, rekisteröidyllä on oikeus saada pääsy henkilötietoihinsa. Rekisterinpitäjän on toimitettava jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista. Jos rekisteröity esittää pyynnön sähköisesti, tiedot on toimitettava yleisesti käytetyssä sähköisessä muodossa, paitsi jos rekisteröity toisin pyytää (tietosuoja-asetus 15 art.).</p> <p>Pyyntö voidaan tehdä suoraan hallintosihteerille sähköpostilla tai sähköisellä lomakkeella Kajaanin kaupungin verkkosivujen kautta osoitteessa www.kajaani.fi/tietosuoja. Henkilöllisyys todennetaan kirjautumalla henkilökohtaisin tunnuksin verkkopankkitunnuksilla, teleyrityksen mobiilivarmenteella tai väestörekisterikeskuksen kansalaisvarmenteella.</p>
13 Rekisteröidyn oikeus tietojen oikaisemiseen	<p>Rekisteröidyllä on oikeus oikaista itseään koskevat epätarkat tai virheelliset henkilötiedot ottamalla yhteyttä rekisterinpitäjään.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä muun muassa toimittamalla lisäselvitys.</p> <p>Rekisterinpitäjän on oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto. Tiedot korjataan ilman aiheetonta viivytystä.</p>
14 Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	<p>Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tietosuoja-asetusta. Oikeus ei rajoita muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja. (tietosuoja-asetus 77 art.) Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki.</p>