



Laadittu 16.7.2018

Päivitetty 4.9.2023

Tietosuojaseloste Tietosuojalaki (1050/2018) EU:n tietosuoja-asetus (2016/679)	
1 Rekisterinpitäjä	Kajaanin kaupunki/kiinteistörekisterin pitäjä
	Osoite: PL 133, Pohjolankatu 13, 87101 Kajaani
	Muut yhteyshenkilöt (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite): p. 08 615 51 (vaihe), kajaani(at)kajaani.fi
2 Yhteyshenkilöt rekisteriä koskevissa asioissa	Jari Säkkinen, kaupungingeodeetti
	Muut yhteyshenkilöt (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite): jari.sakkinen(at)kajaani.fi, puh. 044-4214112
3 Tietosuojavastaava	Nimi: Teemu Korhonen
	Muut yhteyshenkilöt (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite): tietosuoja(at)kajaani.fi, p. 08 615 51
4 Rekisterin nimi	Kiinteistörekisteri
5 Tietojärjestelmän nimi	Trimble Locus, Trimble Locus Cloud
6 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<p>Käsittelyn tarkoitus: Kajaanin kaupungin kuntatietojärjestelmän kiinteistöosa on virallisen kiinteistörekisterin kunnallinen käyttökopio, joka sisältää kunnan teknisen toimialan kannalta tarvittavat tiedot kiinteistöistä ja määräaloista.</p> <p>Kuntatietojärjestelmässä on lisäksi tiedot kiinteistöjen ja määräalojen omistajista ja haltijoista, joista järjestelmään on tallennettu nimen lisäksi henkilötunnus tai liike- ja yhteisötunnus sekä katuosoite, postinumero ja kansalaisuus sekä mahdollinen kuolinpäivä.</p> <p>Kiinteistöosan avulla hoidetaan osin valtakunnallisen kiinteistörekisterin ylläpito sekä mm. kiinteistönmuodostamislain ja maankäyttö ja rakennuslain mukaisten viranomaistehtävien hoitaminen ja valmistelu. Henkilötietoja käytetään myös kunnallisiin suunnittelu- ja hallintotehtäviin kuten asianosaisten selvittämiseen, heidän kuulemiseensa ja heille tiedottamiseen.</p> <p>Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus (tietosuoja-asetus art. 6): Käsittely on tarpeen rekisterinpitäjälle kuuluvan lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi.</p>



	<p>Lain säännös, johon henkilötietojen käsittely perustuu: Kiinteistörekisterilaki (16.5.1985/392), Laki kiinteistötietojärjestelmästä ja siitä tuotettavasta tietopalvelusta (453/2002), Maankäyttö- ja rakennuslaki (5.2.1999/132), Ympäristönsuojelulaki (27.6.2014/527)</p>
7 Rekisterin tietosisältö	<p>Kiinteistörekisterilain ja -asetuksen mukaiset kiinteistöjä ja määräaloja koskevat tiedot, joista henkilöihin suoraan liittyviä tietoja ovat määräalan ensimmäisen luovuttajan ja saajan tiedot kuten nimi, henkilötunnus tai liike- ja yhteisötunnus.</p> <p>Omistaja- ja haltijatietojen osalta rekisterissä on tietoina seuraavat tiedot: nimi, yhteystieto, kansalaisuus ja mahdollinen kuolinpäivä. Jos henkilöllä on turvakielto, yhteystietoja ei päivitetä järjestelmään, mikäli turvakielto on tiedossa (Kajaanilaiset maanomistajat ja -haltijat). Ulkopaikkakuntalaisten maanomistajien ja -haltijoiden osalta turvakielto on asiakkaan ilmoituksen varassa.</p>
8 Säännönmukaiset tietolähteet	<p>Valtakunnallinen kiinteistötietojärjestelmä, kaupanvahvistajien tekemät kiinteistönluovutusilmoitukset, luovutuskirjat, maanmittauslaitoksen kirjaamisrekisteri, väestörekisterikeskuksen väestötietorekisteri sekä yritys- ja yhteisötietojärjestelmät.</p>
9 Henkilötietojen vastaanottajat (tietojen säännönmukaiset luovutukset)	<p>Kiinteistöjen ja määräalojen omistaja-, haltija- ja yhteystietoja käytetään kaupungin eri toiminnoissa tarpeen mukaan suorakäyttöisesti Trimble Locus ja Trimble Locus Cloud -järjestelmissä tai niiden tietopalvelujärjestelmän kautta. Omistajien nimi- ja yhteystietoja voidaan luovuttaa yksin kappalein, jos tiedon tarvitsija esittää hyväksyttävän syyn tietotarpeelleen.</p>
10 Tietojen luovutukset tai siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	<p>Henkilötietoja ei luovuteta Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.</p>
11 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>Manuaalinen aineisto: Järjestelmästä tulostettu aineisto pidetään lukitussa tilassa ja käsittelytarpeen poistuttua tuhotaan.</p> <p>Tietojärjestelmissä käsiteltävät tiedot: Tietojärjestelmä sijaitsee Kajaanin kaupungin sisäisessä tietoverkossa. Verkkoon kirjautuminen suoritetaan henkilökohtaisilla tunnuksilla. Käyttöoikeuksia aineistoihin on rajoitettu henkilön työtehtävien vaatimien tietotarpeiden mukaisesti.</p>



12 Tietojen säilyttäminen, arkistointi ja hävittäminen	Kiinteistöjen omistaja- ja haltijatietoja sekä asukkaiden yhteystietoja ylläpidetään ajan tasalla jatkuvilla päivityksillä.
13 Rekisteröidyn oikeus saada pääsy henkilötietoihin	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä. Jos henkilötietoja käsitellään, rekisteröidyllä on oikeus saada pääsy henkilötietoihinsa. Rekisterinpitäjän on toimitettava jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista. Jos rekisteröity esittää pyynnön sähköisesti, tiedot on toimitettava yleisesti käytetyssä sähköisessä muodossa, paitsi jos rekisteröity toisin pyytää (tietosuoja-asetus 15 art.).</p> <p>Pyyntö voidaan tehdä sähköisellä lomakkeella Kajaanin kaupungin verkkosivujen kautta osoitteessa www.kajaani.fi/tietosuoja. Henkilöllisyys todennetaan kirjautumalla henkilökohtaisin tunnuksin verkkopankkitunnuksilla, teleyrityksen mobiilivarmenteella tai väestörekisterikeskuksen kansalaisvarmenteella.</p> <p>Pyyntö voidaan tehdä myös henkilökohtaisen käynnin yhteydessä Kajaanin kaupungin kirjaamossa (os. Pohjolankatu 13, Kajaani), jolloin rekisteröidyn on aina todistettava henkilöllisyytensä. Henkilöllisyys voidaan todistaa valokuvalla varustetulla henkilöllisyystodistuksella, joksi hyväksytään ajokortti, passi tai poliisiviranomaisen antama henkilökortti.</p>
14 Rekisteröidyn oikeus tietojen oikaisemiseen	<p>Rekisteröidyllä on oikeus oikaista itseään koskevat epätarkat tai virheelliset henkilötiedot ottamalla yhteyttä rekisterinpitäjään. Rekisteröidyllä on oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä muun muassa toimittamalla lisäselvitys.</p> <p>Rekisterinpitäjän on oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto. Tiedot korjataan ilman aiheetonta viivytystä.</p>
15 Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	<p>Rekisteröidyllä on oikeus käsittelyn rajoittamiseen, jos jokin EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 18 artiklan 1 mom. kohdan edellytyksistä täyttyy.</p> <p>Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tietosuoja-asetusta. Oikeus ei rajoita muita hallinnollisia muutoksenhakekeinoja tai oikeussuojakeinoja. (tietosuoja-asetus 77 art.)</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00531 Helsinki.</p>