

KAINUU - KOILLISMAAN TYÖLLISYYSALUEEN JOHTOKUNNAN KOKOUS 3/2024

PÖYTÄKIRJA

Paikka: Teams-palaveri

Aika: 4.12.2024 klo 16.00 – 16.40

Kainuu-Koillismaan johtokuntaan nimetyt jäsenet ja varajäsenet:

Hyrnsalmi: Puheenjohtaja Tapani Kemppainen. ~~Varajäsen Juha Kortelainen~~ ja sihteeri Heini Pirttiaho.

Kajaani: Jäsen Auli Halonen. ~~Varajäsen Pasi Arffman~~

Kuusamo: Jäsen Ulla Parviainen. ~~Varajäsen Tarja Leinonen-Viinikka~~

Kuhmo: Jäsen Juha Heinonen. ~~Varajäsen Juhana Juntunen~~

Paltamo: Jäsen Tuula Korvajärvi. ~~Varajäsen Kari Keränen~~

Puolanka: Jäsen Hilka Oikarinen. ~~Varajäsen Markku Nivakoski~~

Ristijärvi: Jäsen Paavo Oikarinen. ~~Varajäsen Salla Heikkinen~~

Sotkamo: Jäsen Jouko Korhonen. ~~Varajäsen Mika Kilpeläinen~~

Suomussalmi: Jäsen Juha Heikkinen. Varajäsen Taina Matero

Taivalkoski: Jäsen Mirva Haataja. ~~Varajäsen Anna Pyttynen~~

Johtokunnan esittelijänä toimii Kajaanin kaupungin työllisyys- ja kansainvälisyyspäällikkö

Kutsuttuina asiantuntija jäseninä Kainuu-Koillismaan johtoryhmään nimetyt viranhaltijat ja heidän varajäsenensä:

Hyrnsalmen kunta jäsen Heini Pirttiaho ja ~~varajäsen Heimo Keränen~~

Kajaanin kaupunki jäsen Milla Tikkanen ja varajäsen Risto Hämäläinen

Kuhmon kaupunki jäsen ~~Anna Heikkinen~~ ja ~~varajäsen Tuija Hotopainen~~

Kuusamon kaupunki jäsen Esa Loukusa ja ~~varajäsen Jari Karsikko~~

Paltamon kunnan jäsen Salla Korhonen ja ~~varajäsen Pasi Ahoniemi~~

Puolangan kunnan jäsen Erja Helttunen ja ~~varajäsen Piia Heikkinen~~

Ristijärven kunnan jäsen ~~Hannu Hälinen~~ ja ~~varajäsen Petteri Seppänen~~

Sotkamon kunnan jäsen Marjo Leinonen ja ~~varajäsen Jonna Juntunen~~

Suomussalmen kunnan jäsen ~~Jonne Maaninka~~ ja varajäsen Miia Moilanen

Taivalkosken kunnan jäsen Tanja Meskus ja ~~varajäsen Mirva Haataja~~

1. Kokouksen avaus

Puheenjohtaja Tapani Kemppainen avasi kokouksen klo 16:02.

2. Läsnäolijoiden toteaminen

Puheenjohtaja totesi läsnäolijat.

3. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esitys:

Todetaan kokous laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Johtokunnan kokouksen kutsu on lähetetty 12.9.2024 sähköpostitse ja esityslista 26.11.2024 johtokunnan jäsenille ja varajäsenille.

Johtokunta:

Johtokunta totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

4. Pöytäkirjan tarkastus

Esitys:

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana torstaina. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Johtokunta:

Johtokunta hyväksyi esityksen.

5. Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Esitys:

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Myönnetään johtokunnan varajäsenille sekä johtoryhmän jäsenille että varajäsenille läsnäolo- ja puheoikeus johtokunnan kokouksessa.

Johtokunta:

Johtokunta hyväksyi esityksen.

6. Esityslistan hyväksyminen

Esitys:

Hyväksytään sähköpostilla ennakoon toimitettu työjärjestys kokouksen esityslistaksi.

Johtokunta:

Johtokunta hyväksyi esityksen.

7. Toimivallan siirtosopimusten täydennysesitykset

Esitys:

Toimivallan siirtosopimukseen on tarve tehdä tarkennuksia ja teknisluontoisia korjauksia. Tarkennetaan henkilöstön toimivaltaa koko työllisyysalueen henkilöasiakastyön osalta. Poistetaan velvoitetyöllistäminen siirrettävistä tehtävistä, koska se on lainsäädännöllä kumottu.

Sopimusten täydennykset ja korjaukset eivät vaadi erikseen jäsenkuntien toimitelinten käsittelyä. Täydennetyt toimivallan siirtosopimukset ovat liitteenä. Johtokunta hyväksyy liitteiden mukaisesti päivitetty toimivallansiirtosopimukset.

Johtokunta:

Johtokunta hyväksyi esityksen.

8. Toimivallan siirto työvoimapalveluiden tehtävistä työllisyysalueen viranhaltijoille

Esitys:

Johtokunta siirtää työvoimaviranomaisen toimivaltaa alla olevan esityksen mukaisesti:

- Kajaanin kaupungin kehitysjohtajalle, työllisyys- ja kansainvälisyyspäällikölle, yrityspalvelujen palvelupäällikölle, työllisyyspalveluiden palvelupäällikölle, työllisyysohjaajille, yritysneuvojille, työllisyyspalveluiden asiantuntijoille, psykologeille, opinto- ja uraohjaajalle sekä työllisyyspalveluiden että kotoutumispalveluiden koordinaattoreille työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain (23.3.2023/380 vp, 1.1.2025) mukaisissa viranomaistehtävissä.
- Kuhmon kaupunginjohtajalle, työllisyysasiantuntijalle ja työllisyysohjaajille 54 § toimivallan siirtosopimuksen mukaisissa tehtävissä.
- Kuusamon kaupungin kehitysjohtajalle, työllisyysasiantuntijalle, maahanmuuttokoordinaattorille, kotoutumisohjaajille ja työllisyysohjaajille 54 § toimivallan siirtosopimuksen mukaisissa tehtävissä.
- Paltamon kunnan kehitysjohtajalle, työllisyyspäällikölle ja työllisyysohjaajille 54 § toimivallan siirtosopimuksen mukaisissa tehtävissä.
- Puolangan kunnan hallintojohtajalle, elinkeinopäällikölle, työvoimakoordinaattorille ja työllisyysohjaajille 54 § toimivallan siirtosopimuksen mukaisissa tehtävissä.
- Suomussalmen kunnan elinvoimajohtajalle, työllisyysasiantuntijalle ja työllisyysohjaajille 54 § toimivallan siirtosopimuksen mukaisissa tehtävissä.
- Sotkamon kunnan kunnanjohtajalle, työllisyys- ja kansainvälisyyspäällikölle, työelämäkoordinaattorille, yritysasiantuntijalle, toimistosihteerille ja työllisyysohjaajille 54 § toimivallan siirtosopimuksen mukaisissa tehtävissä.
- Taivalkosken kunnan työllisyyspäällikölle ja työllisyysohjaajille 54 § toimivallan siirtosopimuksen mukaisissa tehtävissä.

Johtokunta:

Johtokunta hyväksyi esityksen.

9. Kainuu – Koillismaan työllisyysalueen yhteistyösopimuksen täydennysesitykset

Esitys:

Johtokunta hyväksyy yhteistyösopimuksen täydennykset liitteen mukaisesti.

Johtokunta:

Johtokunta hyväksyi esityksen.

10. Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen TYM-sopimus, TYM-verkostopäällikön nimeäminen ja johtoryhmän asettaminen

Esitys:

Sopimus perustuu lakiin työllistymisen monialaisesta edistämisestä (381/2023) ja on sen nojalla annetun asetuksen (388/2024) mukainen sopimus työttömille tarjottavan monialaisen tuen yhteistoimintamallin organisoimisesta Kainuu-Koillismaan työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteispalveluverkoston (jäljempänä TYM-verkosto) alueella.

Työllistymistä edistävällä monialaisella yhteispalvelulla tarkoitetaan yhteistoimintamallia, jossa työvoimaviranomainen, hyvinvointialueet ja Kansaneläkelaitos arvioivat monialaista palvelua tarvitsevien työttömien palvelutarpeet, suunnittelevat työllistymisen kannalta tarkoituksenmukaiset palvelukokonaisuudet ja vastaavat työllistymisprosessin etenemisestä ja seurannasta lain (381/2023) ja asetuksen (388/2024) edellyttämällä tavalla. Yhteistyöverkoston muodostavat työllisyysalueen kunnat (Puolanka, Kajaani, Sotkamo, Paltamo, Suomussalmi, Kuhmo, Kuusamo, Hyrynsalmi, Ristijärvi ja Taivalkoski), Kainuun hyvinvointialue ja Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue ja Kansaneläkelaitos.

TYM-sopimusta on laadittu yhdessä työllisyysalueen kuntien, hyvinvointialueiden ja Kelan kanssa. Johtokunta hyväksyy liitteen mukaisen sopimuksen ja valtuuttaa Kajaanin kaupungin kehitysjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen työvoimaviranomaisen puolesta.

Työvoimaviranomainen nimeää organisointia johtavan henkilön ja tämän varahenkilön enintään johtoryhmän toimikaudeksi. Johtavan henkilön tehtävänä on johtoryhmän asettamisessa puitteissa johtaa yhteistoimintamallin verkoston organisointia ja vastata johtoryhmässä käsiteltävien asioiden valmistelusta ja esittelystä johtoryhmälle sekä yhteistyökäytäntöjen ja asiakasprosessien kehittämisestä.

Johtokunta nimeää TYM-verkostopäälliköksi Kajaanin kaupungin työllisyys- ja kansainvälisyyspalveluista virkasuhteessa olevan Teija Kettusen, joka toimii sopimuksen mukaisesti TYM- johtoryhmän puheenjohtajana.

Johtokunta valtuuttaa Kajaanin kaupungin kehitysjohtajan asettamaan TYM-johtoryhmän kaudelle 2025–2029, kun sopimuksen osapuolet ovat nimenneet TYM-johtoryhmään edustajansa. Johtokunta valtuuttaa työllisyysalueen johtoryhmän hyväksymään vähämerkitykselliset muokkaukset sopimukseen, mikäli sellaisia on tarve toimikaudella tehdä.

Johtokunta:
Johtokunta hyväksyi esityksen.

11. Vastuukunnan hallintosäännön muokkaus

Esitys:
Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen johtokunta merkitsee tiedoksi vastuukunnan hallintosääntöön tehdyt muokkaukset. Oheisliitteenä vastuukunnan hallintosäännön tehdyt muokkaukset. Kunnissa, jonne toimivaltaa siirretään, tulee tehdä tarpeelliset vastaavat muokkaukset oman kunnan hallintosääntöön.

Johtokunta:
Johtokunta hyväksyi esityksen.

12. ForeAmmatin hankintapäätös

Esitys:
Yhteiseen työllisyysalueen talousarvioon on varattu määrärahat digitaalisen osaamiskartoituksen hankintaa varten. Työllisyysalueen johtokunta merkitsee tiedoksi hankintapäätöksen. Hankintapäätös on oheisliitteenä.

Johtokunta:
Johtokunta merkitsi tiedoksi.

13. Seuraavan kokouksen ajankohdasta sopiminen

Johtokunta päätti seuraavan kokouksen ajankohdaksi 15.1.2025 klo 16.

14. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja Tapani Kempainen päätti kokouksen klo 16:40.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 6 pages before this page

Dokumentet inneholder 6 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 6 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 6 sider før denne side

Detta dokument innehåller 6 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende